



Informatiefolder buitenschoolse opvang

Welkom bij de Vlinderboom op de Rudolf Steinerschool in Haarlem.

Met deze informatiefolder willen wij de ouders zo goed mogelijk informeren over de opvang van kinderen door de Vlinderboom. Waar 'ouders(s)' staat kan ook 'verzorger(s)' gelezen worden. De Vlinderboom is een kinderopvang organisatie die peutergroep (halve dagopvang) en Buitenschoolse opvang (BSO) aanbiedt op de Rudolf Steinerschool Haarlem en andere vrije scholen in Noord-Holland.

Visie

De Vlinderboom vindt het belangrijk dat de kinderen in één belevingswereld met de school worden opgevangen, waarbij de school en de opvang samen optrekken; samen om het kind heen staan. We werken vanuit dezelfde antroposofische pedagogiek. De antroposofische pedagogiek kent een aantal bijzondere aspecten. Centraal staan hierin: ritme, het mee bewegen met de seizoenen en jaarfeesten, de nabootsing en gewoontevorming, de ontwikkeling en eigenheid van het kind, de zintuigontwikkeling en respect voor de omgeving en de materialen. Deze aspecten zorgen ervoor dat ieder kind houvast krijgt en dat de omgeving waarin ze komen vertrouwd aanvoelt. Zodat ze vanuit de innerlijke rust tot vrij spel kunnen komen.

Uiteraard staat onze visie uitgebreid beschreven in het beleidsplan dat op aanvraag, en op de locatie, beschikbaar is. Voor vragen of meer informatie kan altijd contact met ons opgenomen worden. Informatie over bereikbaarheid staat achter in deze informatiefolder.



Doelstelling

De Vlinderboom biedt Buitenschoolse Opvang voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Het uitgangspunt hierbij is dat we de kinderen een prettig en veilig tweede 'thuis' willen bieden in de vertrouwde schoolomgeving. Voor ouders willen we een plek zijn waar zij met vertrouwen hun kind kunnen brengen. Kwaliteit, ritme en geborgenheid zijn kernbegrippen van de Vlinderboom.

Kwaliteit

De Vlinderboom staat voor kwalitatieve kinderopvang. De pedagogisch medewerkers zijn gekwalificeerd, hebben veel ervaring en laten zich inspireren door de antroposofische pedagogiek. Wij zien ieder kind als een unieke persoon en voelen ons verantwoordelijk en betrokken bij de ontwikkeling van ieder kind.

De Vlinderboom maakt gebruik van een lokaal binnen de school en ook van het schoolplein. Bij de Vlinderboom hechten we waarde aan alles wat echt is. Daarom gebruiken wij natuurlijke materialen, hebben wij houten speelgoed en geven we zoveel mogelijk biologisch-dynamische voeding. Ook de aandacht voor de contacten met de ouders leiden ertoe dat de kinderen gedijen en zich harmonieus kunnen ontwikkelen.



Ritme

Een kind heeft een natuurlijke behoefte aan ritme. Bij de Vlinderboom zorgen wij voor rust en een vast dagritme waardoor de dagen zich voor het kind op een vertrouwde manier voltrekken. Buitenspelen is een vast onderdeel van de dag, of het nou regent, de zon schijnt of sneeuwt. Alles herhaalt zich in een vast ritme; het dagelijkse ritme in de groep maar ook de seizoenen buiten en de jaarfeesten. Dit schept herkenning en daardoor vertrouwen en plezier.

Geborgenheid

Ieder kind heeft geborgenheid nodig en wij willen kinderen graag deze belangrijke geborgenheid geven. Er is een veilige huiselijke sfeer en de aandacht en liefde van de pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat ieder kind gezien wordt. Dit creëert een veilige omgeving voor het kind, van waaruit het zich kan ontplooiën. Uitgebreide informatie over het pedagogisch beleid ligt op de locatie ter inzage.



Buitenschoolse opvang

Op de locatie van de Rudolf Steinerschool Haarlem hebben we alle middagen BSO-groepen. De groepen zijn zoveel mogelijk samengesteld op basis van schooltijden van de kinderen. Dit betekent dat we ernaar streven dat kinderen met dezelfde schooltijden in dezelfde groepen zitten. Hierdoor zitten kinderen zoveel mogelijk met hun eigen klasgenootjes in een groep. We vormen zoveel mogelijk leeftijdsgebonden groepen. Op de drukke dagen (ma-di-do-vrij) hebben we drie vaste groepen: kleuters beneden, oudste kleuters en klas 1 en 2 boven, en oudere kinderen in het speellokaal. In het speellokaal worden tussen 13.00 en 14.50 ook de kinderen met overblijf opvang ontvangen. Op dinsdag en donderdag is er voor de oudste kinderen opvang in het atelier. Op woensdag is er een gecombineerde groep van 4-12 jaar. Omdat we de groepen indelen op basis van leeftijd, vangen we de kinderen van de Engelandlaan in dezelfde groepen op als de kinderen van de Duitslandlaan. Twee pedagogisch medewerkers zullen een groep van max. 20 kinderen begeleiden. Als de groep kleiner is dan 10 kinderen begeleidt een medewerker de kinderen en is er een achterwacht.



Openingstijden

De BSO van de Vlinderboom is 49 weken per kalenderjaar geopend. De buitenschoolse opvang in Haarlem is open van maandag tot en met vrijdag van 13:00 tot 18:30 uur. Op vakantiedagen en studiedagen zij wij open van 8:00 tot 18:30 uur.

- **Lange opvang**
13:00 tot 18:30 uur
- **Overblijf opvang**
13:00 tot 14:50 uur
Kinderen kunnen worden opgehaald vanaf 14.40 (om daarna broer of zus van de Engelandlaan op te halen).
- **Korte opvang**
14:50 tot 18:30 uur

Sluitingsdagen

De BSO is gesloten op alle wettelijke feestdagen.

[Actuele openingstijden](http://www.devlinderboomopschool.nl/home/haarlem/bso/#openingstijden) vind je op www.devlinderboomopschool.nl/home/haarlem/bso/#openingstijden



Dagritme BSO

Tijdens de middag worden rustige en actieve momenten op de groep afgewisseld. De activiteiten met de kinderen zijn afgestemd op hun leeftijd.

Na de schooldag heeft een kind behoefte om zelf de keuze te maken in wat het wil gaan doen. Dit kan zijn: zich rustig terugtrekken op de bank met een boekje, of juist spelen met andere kinderen. Niet alleen drinken en eten we gezamenlijk iets, de pedagogisch medewerkers zijn er op deze momenten voor de kinderen en bieden een luisterend oor voor alle belevenissen en gebeurtenissen van die dag.

Buiten de gezamenlijke momenten in de groep is het vrije spel het belangrijkste. Een kind kan zelf de keuze maken in wat het wil gaan doen, wel zullen we het buitenspelen stimuleren.



Daarvoor zijn er materialen aanwezig: scheppen en ander materiaal voor in de zandbak, springtouwen, planken en lappen voor hutten bouwen, etc. Binnen zijn er o.a. speelhuisjes, blokken, karren, prentenboeken, auto's, spelletjes, poppen, knutselmateriaal voor de jongere kinderen, voor de oudere kinderen meer op hun leeftijd afgestemde boeken, bordspelen, knutselmateriaal en gereedschap en dergelijke. Een rijke fantasiewereld, die gevoed wordt door verhalen en eigen spel is bij ons het uitgangspunt. Wanneer ze dat willen, kunnen ze meedoen aan een georganiseerde activiteit zoals sport en spel, bakken, een creatieve activiteit, bijvoorbeeld muziek maken, tekenen, boetsen, handwerken of knutselen.





Dagindeling

12.45 vertrek om kinderen op te halen van de locatie Engelandlaan.

13.00 De pedagogisch medewerker gaat langs de kleuterlokalen en verzamelt de kinderen, ze lopen naar het lokaal.

13.05-13.15 Aankomst in het Vlinderboomlokaal, jassen ophangen, plassen, handen wassen, aan tafel. Ze wachten op elkaar met aan tafel gaan voor de maaltijd.

13.15-13.45 Met iedereen aan tafel openen we de maaltijd met een spreuk die we met ons allen zeggen. Daarna voorzien de pedagogisch medewerkers iedereen van een boterham, die ze zoveel mogelijk zelf smeren en opeten. Als een kind dat nog niet kan is dat helemaal niet erg, de pedagogisch medewerker helpt natuurlijk, maar veel kinderen zijn er wat trots op als ze het wel zelf kunnen! De pedagogisch medewerkers zorgen voor melk, thee of water voor iedereen, we maken echt een rust- en ontmoetingsmoment van de maaltijd. Als de meeste kinderen klaar zijn met eten sluiten we de maaltijd af met een spreuk. Daarna ruimen we gezamenlijk af waarbij de kinderen allemaal helpen.

13.45-14.30 is er gelegenheid om buiten te spelen.

14.30-14.50 Wordt er voor de jonge kinderen en de overblijf kinderen een afsluitend verhaal voorgelezen in een kring en is er ook een drinkmoment.

Voeding

De Vlinderboom biedt waar mogelijk biologisch-dynamische voeding aan. Deze voeding is extra vitaal door de manier van telen en bewerken en vormt daarmee een gezonde basis voor ieder kind. We bieden vegetarische voeding aan en vrij van geraffineerde suikers.

*Aarde droeg het in haar schoot,
Zonlicht bracht het rijp en groot,
Zon en aarde, die ons dit schenken,
Dankbaar willen wij U gedenken!*

Tafelspreuk - Christian Morgenstern,

14.50 Als het verhaal is afgelopen gaat de deur open en kunnen de overblijfpvang kinderen opgehaald worden. De oudste kinderen worden van de Engelandlaan opgehaald of komen uit hetzelfde gebouw zelf naar het lokaal toe.

15.00 De pedagogisch medewerker ontvangt de kinderen aan tafel. Er worden rijstwafels/speltwafels, brood en drinken (water en thee) aangeboden aan tafel voor de oudste kinderen.

15.15 Vrij spelen. Iedereen speelt binnen waar een activiteit wordt aangeboden, dat kan van alles zijn, koken, bakken, handwerken, knutselen etc. De oudere kinderen, met een zelfstandigheidsverklaring, mogen alleen naar buiten, wel binnen het hek.

16.20 Gaan we met ons allen binnen en buiten opruimen.

16.30-17.00 Iedereen gaat in de kring zitten op de bankjes, er wordt fruit gegeten, en er wordt een verhaal voorgelezen. We vragen aan ouders of ze dan liever niet komen ophalen omdat het stoort in het gezamenlijk verhaal, als we weten dat je kind een keer vroeg wordt opgehaald, houden we er rekening mee, geef het graag van tevoren aan.

17.00-18.15 De kinderen kunnen opgehaald worden. Overdracht tot 18.15 uur, daarna wordt er opgeruimd en is er niet veel tijd meer voor overdracht met de pedagogisch medewerkers. De kinderen mogen nog buiten spelen als het licht is tot 18.00 uur of binnen een rustige activiteit aan tafel doen; tekenen, een (knutsel)werkje afmaken, een spelletje, samen (voor)lezen op de bank en dan is de dag alweer voorbij. Als de kinderen opgehaald worden, ruimen zij (samen met de ouder/verzorger) het speelgoed op waar zij mee aan het spelen zijn en geven de pedagogisch medewerkers een hand bij het afscheid.

Bereikbaarheid

Bereikbaarheid van ouders

Op het inschrijfformulier kan, naast het thuisnummer, het telefoonnummer doorgegeven worden waarop de ouders overdag bereikbaar zijn. Het is belangrijk dat de pedagogisch medewerkers de ouders kunnen bereiken wanneer het kind ziek is of anderszins. Daarnaast is het nodig om een noodtelefoonnummer van een derde persoon door te geven wanneer we de ouders niet kunnen bereiken in geval van nood.

Afmelden van kinderen

Komt je kind niet op de contract-dag (door ziekte), dan verzoeken we met klem vooraf om je kind af te melden via het Ouderportaal/ KOVnet, zodat we kunnen inschatten hoe groot de groep is. Dit scheidt inzicht zodat we bijvoorbeeld medewerkers een dag vrij kunnen geven, zodat zij ook aan hun rust kunnen komen of bij hun eigen kinderen kunnen zijn. Het tijdig afmelden van kinderen (vooral ook tijdens vakanties) is dus echt essentieel voor onze medewerkers.

Uit spelen

Indien je kind wil spelen met een vriend of vriendin dan verzoeken we dit om vooraf te organiseren. We vragen van jullie ouders om vooraf aan de BSO dag om uiterlijk 12.00 uur het kind af te melden via de KOV netapp. Helaas kunnen wij, de PM-ers niet op de BSO dag de speelafpraak regelen, bellen, goedkeuren, dit vraagt te veel tijd in het ophaalmoment. Nadien kan er geen speelafpraak op een BSO dag geregeld worden.

Ruilen van dag

Ruilen van dag kan in theorie maximaal 3 keer per schooljaar, maar omdat de groepen vol zijn en we een personeelskrapte hebben, zal een verzoek daartoe veelal worden afgewezen. Een ruilverzoek kan uitsluitend worden gedaan via het Ouderportaal/KOVnet, niet via de locatie. Alleen een vakantiedag kan voor een andere vakantiedag geruild worden.

Aanvraag extra dagdelen

Een aanvraag voor een incidenteel extra dagdeel kan alleen via het Ouderportaal/KOVnet worden gedaan. Aanvragen kunnen tot maximaal 3 weken vanaf 'morgen' worden gedaan. Als het mogelijk is om het kind te plaatsen, dan wordt de ouder hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld via het Ouderportaal/KOVnet. Een extra dagdeel wordt in rekening gebracht voor het tarief zoals dit is vermeld op de website van de Vlinderboom. Voor structurele wijziging van dag dien je een mail te sturen naar de administratie.

Studiedagen

Tijdens studiedagen kunnen alleen de kinderen komen die op die dag een contract-dag hebben. De overblijf opvang heeft geen studiedag in het pakket zitten.

Een studiedag is alleen een studiedag als de school dit uitdrukkelijk zo benoemt, anders is het een (verlengde) vakantiedag en kunnen alleen de kinderen komen die vakantiedagen afnemen.

Flexibele opvang

De Vlinderboom biedt ook flexibele opvang voor kinderen die niet op een vaste dag komen als de groepsgrootte het toelaat. Kinderen dienen wel een contract te hebben bij de Vlinderboom en een kennismakingsgesprek te hebben gehad. Aanvragen kunnen tot maximaal 3 weken vanaf 'morgen' worden gedaan. Als het mogelijk is om het kind te plaatsen, dan wordt de ouder hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld via het Ouderportaal/ KOVnet. Een extra dagdeel wordt in rekening gebracht voor het tarief zoals dit is vermeld op de website van de Vlinderboom met een opslag van 12% op de uur prijs.

Formulier zelfstandigheidverklaring

Ouders kunnen met een formulier in het Ouderportaal aangeven op welke vlakken het kind zelfstandig is, zoals bijvoorbeeld het zelfstandig spelen op het schoolplein zonder toezicht en of het zelfstandig naar een activiteit mag gaan buiten de locatie. We bieden deze mogelijkheid aan kinderen van klas 2 en ouder, dit gaat altijd in overleg met ouders en pedagogisch medewerker.



Huisregels Vlinderboom

Het is belangrijk dat er bij de Vlinderboom een gezellige en harmonieuze sfeer heerst waarbij iedereen zich prettig voelt. Daarvoor hebben we de onderstaande huisregels:

Spelen

De pedagogisch medewerkers letten erop dat het spelen, zowel met elkaar als ook individueel, prettig verloopt. Wij hebben voldoende speelgoed voor alle kinderen en willen daarom de ouders vragen erop toe te zien dat speelgoed van thuis niet meegenomen wordt. Het zou zoek kunnen raken of stukgaan en wij willen erop wijzen dat de Vlinderboom niet aansprakelijk gesteld kan worden voor schade en/of zoekraken van speelgoed dat van thuis is meegebracht.

Indien een kind een telefoon mee heeft, blijft deze uitstaan en in de tas gedurende de BSO-tijd.

Eten en drinken

De Vlinderboom zorgt ervoor dat de kinderen zoveel mogelijk biologisch-dynamische, dan wel biologische voeding, aangeboden krijgen. Deze voeding is extra vitaal door de manier van telen en bewerken en vormt daarmee een gezonde basis voor ieder kind. We bieden vegetarische voeding aan en vrij van geraffineerde suikers. Je hoeft de kinderen geen eten van thuis mee te geven tenzij dit vanwege een speciaal dieet met de pedagogisch medewerkers afgesproken is. Snoepen en het gebruik van suiker willen we zoveel mogelijk beperken. De traktaties willen we dan ook graag zoveel mogelijk suikervrij houden. Voor inspiratie en tips kan je bij de pedagogisch medewerkers terecht. Zij zullen erop toezien dat er respectvol met eten omgegaan wordt.



Kleding

Zorg ervoor dat de kinderen naar de Vlinderboom komen met kleding waarin gespeeld mag worden en dat tegen een stootje kan. De kinderen zullen veel buiten spelen en dus is het belangrijk dat ze passende kleding bij het weer van die dag dragen. Ieder kind heeft een eigen tasje waarin extra kleding gedaan kan worden voor verschillende weersomstandigheden of ongelukjes. Binnen dragen de kinderen sloffen of anti-slipsokken. Dit is niet alleen hygiënisch maar ook huiselijk. Graag zouden we ook regenkleding voor de kinderen hebben, een paar regenlaarsjes, een regenjasje en –broekje. Om te voorkomen dat spullen kwijtraken is het handig duidelijk de naam van het kind in laarzen, sloffen en jassen te schrijven of te naaien. Wij verzoeken je geen sieraden om te doen bij je kind, ook dit zou kapot of kwijt kunnen raken.





Zieke kinderen en medische dienstverlening

Binnen onze kinderopvang geldt de regel dat zieke kinderen de kinderopvang niet kunnen bezoeken. Mocht het kind ziek worden tijdens het verblijf bij ons, dan nemen wij zo spoedig mogelijk contact met de ouders op zodat het kind opgehaald kan worden. Wanneer het kind een besmettelijke ziekte heeft of bijvoorbeeld hoofdluis, zouden wij dit graag zo snel mogelijk weten om vervolgens ook de andere ouders te kunnen informeren via het prikbord. Er wordt geen gebruik gemaakt van paracetamol, omdat dit de symptomen van de ziekte onderdrukt en er een verkeerde inschatting gemaakt kan worden. De Vlinderboom hanteert de landelijke regels van de GGD en heeft ervoor gekozen geen extra medische dienstverlening te verzorgen.

Hygiëne en Veiligheid

Hygiëne begint bij de Vlinderboom bij de voordeur. Omdat de kinderen veel op de grond spelen en om ervoor te zorgen dat de ruimtes schoon blijven, willen wij ouders vragen hun kind(eren) sloffen aan te doen. Onze richtlijnen omtrent hygiëne en veiligheid staan beschreven in werkinstructies voor het personeel en in ons ontruimingsplan. We maken jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid, die we uitwerken en evalueren.



Roken

Zowel binnen als ook buiten op het schoolplein wordt niet gerookt.

Bellen

Ouders wordt gevraagd om niet met een mobiele telefoon te bellen wanneer ze in de gang, op de groep of in de school zijn. Buiten het schoolplein kan gebeld worden.

Parkeren

Liever niet parkeren in de Duitslandlaan i.v.m. overlast aan bewoners. Voor de ouders is er gelegenheid om te parkeren op de parkeerplaats aan het Salieveld en op de Engelandlaan. Rustig rijden, want er zijn veel kleine en schoolgaande kinderen!



Oudercontact

Dagelijks zal er een kort moment van contact met de ouders zijn wanneer het kind opgehaald wordt. Tijdens dit korte contactmoment kan er informatie uitgewisseld worden hoe de dag verlopen is met het kind en kunnen eventuele bijzonderheden genoemd worden. Mocht er een zorg zijn rondom het kind dan kunnen de ouders en de mentor een afspraak met elkaar maken.

Mentor

Ieder kind dat op de BSO komt krijgt een mentor, een pedagogisch medewerker die je kind begeleidt op de groep. Deze mentor voert het intakegesprek en is het aanspreekpunt voor de ouders als het gaat om de algemene ontwikkeling en het welzijn en evt. zorg rondom het kind. Bij de BSO is het kind zelf ook op de hoogte van wie zijn of haar mentor is.

Observatie en oudergesprek

De mentor observeert je kind één keer per jaar rondom de verjaardag. Het oudergesprek bij de BSO vindt plaats aan het einde van de dag, zonder kind erbij, hierover word je geïnformeerd wanneer deze is. Een oudergesprekje duurt 10 minuten per kind. De jaarlijkse observatie is een leidraad voor het gesprek over hoe het gaat met het kind bij de BSO. Het observatieformulier wordt pas aan het einde van de opvangperiode bij de BSO meegegeven aan ouders met het kind dossier. Tevens vragen we of de ouder geen bezwaar heeft om de informatie met school te delen mocht dit in belang zijn van het kind.



Oudercommissie

De verschillende locaties van de Vlinderboom hebben ieder een oudercommissie waarin ouders vrijwillig vertegenwoordigd zijn. In Haarlem is er een gecombineerde oudercommissie van de peutergroep en de BSO. Mocht je als ouder ook willen participeren dan nodigen we je uit om oudercommissielid te worden. De oudercommissie adviseert over de belangen van de kinderen en hun ouders. De oudercommissie vergadert een aantal keer per jaar, zij geven dat zelf vorm. In het lokaal is een ordner in te zien met verslagen van de oudercommissie vergaderingen, vraag ernaar bij de leidinggevende Anja. Zij heeft ook de mailadressen om de leden van de oudercommissie te bereiken.

Bijzondere situaties

Het kan voorkomen dat een kind, door allerlei oorzaken, op een dusdanige wijze functioneert dat de opvang bij de Vlinderboom bemoeilijkt wordt. Mocht een dergelijke situatie ontstaan dan zal er in goed overleg tussen ouders, pedagogisch medewerkers en leidinggevende naar een oplossing gezocht worden. Het is mogelijk dat de Vlinderboom, in exceptionele gevallen, besluit om de opvang van het betreffende kind te staken en daarmee de plaatsing te beëindigen.

Klachtenprocedure

Als ouder kan je ontevreden zijn over de wijze waarop je kind begeleid wordt, de communicatie vanuit het bestuur, enzovoort. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. Wij nodigen je uit bij ontevredenheid, de pedagogisch medewerkers aan te spreken. Individuele klachten en wensen kunnen in eerste instantie met de PM'ers besproken worden. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kan er contact met het de leidinggevende opgenomen worden. Wanneer ook dit contact niet tot een bevredigende oplossing mocht leiden kan de klachtenprocedure gevolgd worden zoals beschreven staat in de geschillenregeling op de website van de Vlinderboom. www.devlinderboom-opschool.nl/home/haarlem/ouders/#klachtenprocedure. Ten alle tijden kan er contact worden opgenomen met de geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl).



Aanmelding- en plaatsingsprocedure

- Aanmeldingen geschieden middels het inschrijfformulier op onze website waarop alle persoonlijke gegevens, gewenste opvang en opvangdagen ingevuld kunnen worden.
- De aanmelding wordt door de Vlinderboom definitief gemaakt door het opsturen van een contract.
- Aanmeldingen worden op volgorde van datum van inschrijving behandeld. Gezien de huidige lange wachtlijsten hierbij inzicht in de volgorde van plaatsing die we aanhouden:
 1. Kinderen eigen medewerkers.
 2. Kinderen van schoolpersoneel.
 3. Broertjes/zusjes.
 4. Kinderen met een BSO contract en willen ruilen van één dag.
 5. Uitbreiding van dagen: van 1 naar 2 dagen
 6. Vlinderboom peuters die 8 maanden minimaal en 2 dagen gepeuterd hebben.
 7. Uitbreiding van dagen: 2 naar 3 dagen.
 8. Kinderen met een SMI met aanvraag van de gemeente.
 9. Nieuwe instroom van kinderen zonder historie (extern).
 10. Uitbreiding van dagen: 4 dagen
- Plaatsing is mogelijk bij de BSO van 4 jaar tot het beëindigen van de basisschool in de zesde klas (ongeveer 12 jaar).
- Plaatsing van kinderen met een medische en/of sociale indicatie geschiedt alleen na overleg met de pedagogisch medewerkers en de leidinggevende.
- Plaatsing kan op iedere dag van de maand gebeuren.
- Een aanbod kan één keer geweigerd worden, na een tweede weigering komt het kind onderaan de wachtlijst te staan.
- Plaatsing is pas definitief wanneer het plaatsingscontract, volledig ondertekend, binnen 5 werkdagen na datum van bevestiging door de Vlinderboom is ontvangen. Wanneer het ondertekende plaatsingscontract niet binnen deze termijn door de Vlinderboom is ontvangen komt de aanvraag te vervallen.
- Zodra we een kind kunnen plaatsen wordt in overleg met de ouders een plaatsingscontract toegestuurd. Wanneer de Vlinderboom het contract volledig ondertekend retour ontvangen heeft, is de plaatsing definitief.
- Twee weken voor aanvang van de opvangdatum wordt er met de ouders door één van de pedagogisch medewerkers telefonisch contact opgenomen om een afspraak te maken voor het kennismakingsgesprek.
- Vanaf het moment van ondertekening van het plaatsingscontract tot de ingangsdatum van de opvangovereenkomst, hebben de ouders de mogelijkheid de overeenkomst te annuleren. Hiervoor zijn annuleringskosten verschuldigd en bedraagt de verschuldigde betaling van één maand.





Kennismaking

Een aantal weken voor de geplande opvang wordt er een afspraak voor het kennismakingsgesprek gemaakt. We vragen je of je van tevoren de online vragenlijst kan invullen. Tijdens het kennismakingsgesprek neemt de pedagogisch medewerker de vragenlijst met je door. Hierdoor komt de pedagogisch medewerker van alles te weten over eigenschappen, (eet-) gewoontes, voorkeuren met spelmateriaal, vriendjes en de ontwikkeling van je kind. Verder worden ouders in dit gesprek geïnformeerd over de organisatie, het beleid en de praktische zaken van opvang bij de Vlinderboom.



Wennen

Voor jonge, 4-jarige kinderen wordt voor het wennen een á twee middagen uitgetrokken. Starten in de vakanties is niet wenselijk. Je wordt de eerste keer uitgenodigd om met je kind samen te komen lunchen op de BSO. Dat is voor jou en voor je kind fijner, dan blijft het kind totdat de grote kinderen komen om 14.50 uur. We halen de jonge kinderen op uit de kleuterklassen en de schoolkinderen mogen zelf naar het BSO lokaal toe komen lopen. De eerste weken halen we de kinderen van de eerste klas ook op van het klaslokaal. We laten de leerkracht weten dat je kind voortaan naar de BSO gaat. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat de kinderen kennismaken met elkaar en legt uit wat het kind op de BSO kan verwachten. De kinderen die al langer op de BSO zitten betrekken we bij de introductie van nieuwe kinderen. Zo leggen de kinderen zelf uit aan het nieuwe kind wat er op de BSO zoal wordt gedaan, welke spelletjes we hebben, waar jas en tas worden opgehangen, waar de wc is enz. Nieuwe kinderen worden zo spelenderwijs wegwijs gemaakt in de BSO. Regels in de groep worden verteld als een situatie zich voordoet, zodat kinderen ook begrijpen waarom er bepaalde afspraken zijn. Na de kennismaking komt het kind de volgende keer dat de opvang gewenst is gewoon mee naar de BSO. Het is fijner als je kind de eerste paar keer eerder wordt opgehaald. De betaling van de opvang start als de wendagen beginnen. Als er bij de intake wordt getwijfeld door de medewerker of de hoeveelheid opvang passend is bij het kind en zijn/haar leeftijd, dan kunnen we een andere opbouw van het aantal dagen/uren adviseren.

Algemene voorwaarden

De [algemene voorwaarden](#) van de Vlinderboom zijn van toepassing. Deze zijn te vinden op de website van de Vlinderboom onder het submenu 'Ouders'.

Privacy beleid

[Het algemene Privacy beleid](#) is te vinden onder het kopje Ouders op de website van de Vlinderboom.



Administratie

Stopzetten dag(delen) contract

De Vlinderboom hanteert een opzegtermijn van 1 maand voor het opzeggen van een dag (deel) of het stopzetten van het totale contract. Opzegging moet schriftelijk worden doorgegeven aan:
administratie@devlinderboom-opschool.nl

Toevoegen dagdelen

Dagen toevoegen kan als er plaats is. Een aanvraag hiervoor kan gedaan worden bij de administratie:
administratie@devlinderboom-opschool.nl

Urentegoed voor vakantie- en studiedagen/schoolsluiting

We bieden een vakantie- en studiedagen/schoolsluiting urentegoed aan. Dat zijn twee verschillende potjes met uren die jezelf actief kan inzetten afhankelijk van het contractsoort dat je hebt afgesloten. Deze extra uren, in de vorm van een urentegoed, zijn een service van de Vlinderboom. De uren zijn in het standaard maandbedrag opgenomen en worden niet los gefactureerd.

De keuze ligt bij de ouder wanneer deze uren in het jaar worden ingezet, waarbij ouders met een contract-dag voorrang hebben bij over-inschrijving, zodat je wel verzekerd bent van een plek op de dagen dat je normaal opvang afneemt. Het urentegoed is inzichtelijk in de nieuwe ouderapp, waardoor het transparant is wat er is gebruikt en wat er nog over is.

Alleen aangemelde kinderen kunnen gebruik maken van de opvang die deze dagen geboden wordt. De Vlinderboom werkt met een deadline van 4 weken voor het aanmelden van je kind voor een vakantie- of studiedag. Aanmelden doe je eenvoudig via de ouderapp van KOVnet. Dat geeft zowel de Vlinderboom als de ouders op tijd de informatie wat de mogelijkheden zijn. Niet aanmelden betekent dat je kind niet komt.



Het vakantie-urentegoed (9 weken van 10,5 uur per BSO dag dat je kind op contract komt tijdens schoolweken) kun je inzetten door het jaar heen tijdens iedere dag van een vakantie. Als je in een vakantie de uren niet gebruikt, dan zijn ze inzetbaar bij de volgende vakantie in dat kalenderjaar. Dit tegoed is niet specifiek gebonden aan je normale BSO dag.

Het studiedagen/schoolsluiting urentegoed (21 uur per BSO dag dat je kind op contract komt tijdens schoolweken) is inzetbaar tijdens studiedagen (hele dagen opvang), als extra opvanguren als de school gepland eerder uit is of als extra opvang als je dit nodig hebt en de groepsgrootte dit toelaat.

Tegoeden van beide potjes die niet gebruikt zijn, vervallen eind december en per 1 januari van het nieuwe jaar is er weer het nieuwe jaartegoed beschikbaar.

Ben je door je potje met uren heen maar wil je nog wel een opvangdag hebben? Dan kan je een extra dag bijkopen van 10,5 uur.

Tarieven

[De actuele tarieven](http://www.devlinderboom-opschool.nl/home/haarlem/bs0/#tarieven) vind je op:
www.devlinderboom-opschool.nl/home/haarlem/bs0/#tarieven

Facturatie

U ontvangt als ouder de volledige factuur op de 10e van de maand rechtstreeks van de Vlinderboom. Wij factureren één maand vooruit. Deze factuur betaalt u per automatische incasso.



Vergoeding Belastingdienst

Een deel kunt u vergoed krijgen van de belastingdienst als u voldoet aan de voorwaarden die worden gesteld door de belastingdienst. U moet binnen drie maanden na de maand dat de kinderopvang van start is gegaan uw toeslag aanvragen. Als u langer wacht, loopt u kinderopvangtoeslag mis. Op www.toeslagen.nl kunt u meer informatie hierover vinden en door middel van een proefberekening een indicatie krijgen van de tegemoetkoming in de kinderopvangkosten. U kunt uiteraard ook bellen met de belastingtelefoon op nummer 0800-0543 voor meer informatie. Voor het aanvragen van toeslag heeft u ook het LRKP-nummer nodig van de Vlinderboom.

Het LRK nummer van BSO Haarlem op de Duitslandlaan is: **155407636**

Betalingsvoorwaarden

Per maand worden de facturen verstuurd. Betalingen geschieden uitsluitend via automatische incasso. Facturen worden automatisch geïncasseerd rond de 23^e van de maand voor de af te nemen maand van opvang. Indien noodzakelijk geven we de vordering uit handen aan een daartoe bevoegde instantie. De kosten hiervan zijn voor rekening van de ouders. Hiervan worden de ouders schriftelijk op de hoogte gesteld.

Verzekering

Ouders moeten voor hun kinderen een ziektekostenverzekering en een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten hebben. De Vlinderboom heeft eveneens een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering en ongevallenverzekering afgesloten. De Vlinderboom neemt geen verantwoordelijkheid voor het kwijtraken van meegebrachte sieraden, kleding en/of speelgoed.

Kwaliteitseisen en gebruiksvergunning

De Vlinderboom is lid van de Brancheorganisatie Kinderopvang en volgt de door deze organisatie opgestelde algemene voorwaarden en landelijke kwaliteitseisen, vastgelegd in het "convenant kwaliteit kinderopvang". In dit convenant zijn bepalingen opgenomen op het gebied van o.a. huisvesting, opleiding personeel, verhouding tussen de pedagogische medewerkers en het aantal kinderen, speelgoed, hygiëne en veiligheid. Het meest actuele rapport van de GGD staat gepubliceerd op de website van de Vlinderboom. www.devlinderboom-opschool.nl/home/ggd-rapporten-locaties/





Contact en registratiegegevens

De Vlinderboom op school B.V.

Bestuur

Wido Jonges en Marika Groenewegen

Kantoor

Adres: Van Ostadestraat 1-3, 2023 XA Haarlem

E-mail: info@devlinderboom-opschool.nl

Website: www.devlinderboom-opschool.nl

Administratie en planning

Contactpersoon: Eva Oenes

E-mail: administratie@devlinderboom-opschool.nl

Telefoon: 06 36 49 31 22

Bereikbaar: Maandag t/m donderdag
van 9.00 tot 14.00 uur

Inschrijven en registreren

Ouderportaal:

Actuele info kan je vinden op de website

Inschrijven

Inschrijvingen uitsluitend via de website:

www.devlinderboom-opschool.nl

Registratienummers

Het LRK nummer

BSO Haarlem
155407636

Kamer van Koophandel:

60489723



De Vlinderboom op school

Locatie Haarlem

Leidinggevende

De Vlinderboom Haarlem

Leidinggevende Anja van den Dop

E-Mail: a.vandendop@devlinderboom-opschool.nl

Telefoon: 06 28 04 88 58

Bereikbaar: (ma, di, do en vrijdag vanaf 11 uur)

BSO de Vlinderboom Haarlem

Adres: Duitslandlaan 3b, 2034 BC Haarlem

E-Mail: haarlem@devlinderboom-opschool.nl

Telefoonnummers:

De Citroenvlinders

BSO beneden
06 48905744

De Vuurvinders

BSO boven
06 51203014

De Bosvlinders

BSO Speellokaal
06 24512421

BSO Atelier (di en do)

06 24512421

Rudolf Steinerschool Haarlem

Website: www.rsschool.nl

E-mail: info@rsschool.nl

Telefoon Duitslandlaan: 023 72 71 382,

Telefoon Engelandlaan: 023 54 03 395

